



# COMUNE DI CASALATTICO

PROVINCIA DI FROSINONE

Largo San Rocco, 1 - 03030 Casalattico (Fr)

Tell: 0776 690012 Fax: 0776 690184

email: ragioneriacasalattico@libero.it

N. 333	<b>DETERMINAZIONE</b>		AREA	
Data 05-11-2021	del RESPONSABILE AREA FINANZIARIA 2020		Num.	105

## COPIA

**OGGETTO:** BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI BENI DI PRIMA NECESSITA A FAVORE DI INDIVIDUI E NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONE DI DISAGIO ECONOMICO A SEGUITO DELLEMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19  
CIG: \*\*\*

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di novembre nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 29 marzo 2020, n. 658, con cui è stato disposto il riparto risorse per solidarietà alimentare nonché il funzionamento del fondo;

**VISTO** in particolare l'articolo 53 del Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021, c.d. "Sostegni Bis", convertito in Legge n.106 del 23 luglio 2021, finalizzato a costituire un Fondo di 500 milioni di euro per l'anno 2021 tale da consentire ai Comuni l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare, nonché di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche;

**PRESO ATTO** che, con decreto del 24 giugno 2021 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, è stata assegnata al Comune di Casalattico la somma di € 14.078,10 per l'attuazione delle misure di cui all'art.53 del D.L. 73/2021;

**CONSIDERATO** che, nella situazione emergenziale in essere, si rende indispensabile adottare tutte le misure necessarie al fine di alleviare il disagio economico dei nuclei familiari più esposti alla crisi economica derivante dall'emergenza epidemiologica in parola;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 03.11.2021 con la quale sono stati approvati requisiti, criteri e modalità procedurali per la concessione di buoni spesa e contributi finalizzati al sostegno delle spese dei canoni di locazione e/o di utenze domestiche per persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico per emergenza epidemiologica da Virus COVID 19 ai sensi dell'Art. 53 del D.L. 73/2021, convertito in Legge n.106 del 23 luglio 2021;

**Considerato** necessario stabilire i seguenti criteri per l'assegnazione dei contributi di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento delle utenze domestiche e dei canoni di locazione, di cui al più volte citato art. 53 del D.L. 73/2021:

- cittadinanza italiana, cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea, cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea per gli stranieri che siano muniti di permesso di soggiorno o carta di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 286/98 e successive modifiche ed integrazioni;*

- **residenza anagrafica nel territorio del Comune di Casalattico;**
- **avere un ISEE ordinario/corrente e in corso di validità di valore uguale o inferiore a € 15.493,71 (quindicimilaquattrocentonovantatre/71).**

**Atteso che** questa Amministrazione intende concedere i sussidi in parola mediante le modalità di seguito riportate.

I contributi saranno erogati a tutti i richiedenti ammessi, in ordine di graduatoria, tenendo conto dell'ISEE e dell'ordine di presentazione della domanda, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'importo di ogni contributo per nucleo familiare è come di seguito definito:

- Reddito ISEE da 0 a 5.000 -	€ 400,00;
- Reddito ISEE da 5.001 a 8.000 -	€ 350,00;
- Reddito ISEE da 8.001 a 10.000 -	€ 250,00;
- Reddito ISEE da 10.001 a 12.000 -	€ 200,00;
- Reddito ISEE da 12.001 a 15.493,71 -	€ 150,00;

Per ogni nucleo familiare, possono essere concessi non più di 2 (due) contributi a scelta tra

**a) BUONI SPESA**

**b) CONTRIBUTO UTENZE DOMESTICHE**(energia elettrica, gas metano, canone idrico, TARI)

(il richiedente deve essere residente nell'immobile a cui si riferiscono le spese che si pongono a sostegno economico)

**c) CONTRIBUTO CANONE LOCAZIONE**(per contratti legalmente registrati)

I contributi del punto **a)** fino alla concorrenza dell'importo spettante, saranno erogati, con validità 31 Marzo 2022, utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari e/o farmaceutici presso gli esercizi commerciali e farmacie convenzionati con il Comune di Casalattico (i quali presenteranno richiesta di rimborso al Comune corredata da copia degli scontrini fiscali e dei buoni spesa consegnati a titolo di pagamento entro e non oltre il 30 Aprile 2021)

I contributi, di cui ai punti **b)** e **c)** fino alla concorrenza dell'importo spettante, saranno erogati tramite emissione di bonifico bancario a titolo di rimborso di canoni e/o utenze insoluti relativi agli anni 2020 e 2021 e/o ricevute di pagamento relative alle utenze 2021.

Per gli interventi del punto A è destinata la somma di € 8.000,00

Per gli interventi dei punti B e C è destinata la somma di € 6.078,10

La valutazione delle singole domande sarà valutata dal servizio sociale professionale.

**PRESO ATTO** delle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nella determina n. 556 del 31 maggio 2017 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, secondo cui «*per assenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi di applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010, la tracciabilità non si applica all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a soggetti indigenti o, comunque, a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale ovvero, ancora, erogati per la realizzazione di progetti educativi*»;

**ESAMINATI** inoltre:

- l'art. 30-bis, punto 1), della Direttiva Iva (Direttiva 28 novembre 2006, n. 2006/112/CE), introdotto dalla "Direttiva voucher" (Direttiva 27 giugno 2016, n. 2016/1065), secondo il quale un buono-corrispettivo può essere considerato tale se contiene l'obbligo di essere accettato come "corrispettivo o parziale corrispettivo a fronte di una cessione di beni o una prestazione di servizi e nel quale i beni o i servizi da

cedere o prestare o le identità dei potenziali cedenti o prestatori sono indicati sullo strumento medesimo o nella relativa documentazione, ivi incluse le condizioni generali di utilizzo ad esso relative”;

- l’art. 6-bis del D.P.R. n. 633/1972, per effetto del quale per *“buono-corrispettivo si intende uno strumento che contiene l’obbligo di essere accettato come corrispettivo o parziale corrispettivo a fronte di una cessione di beni o di una prestazione di servizi e che indica, sullo strumento medesimo o nella relativa documentazione, i beni o i servizi da cedere o prestare o le identità’ dei potenziali cedenti o prestatori, ivi incluse le condizioni generali di utilizzo ad esso relative”*;
- la risposta all’istanza di interpello 23 gennaio 2020, n. 10, con la quale l’Agenzia delle Entrate ha chiarito che:
  1. un buono è “monouso” quando già al momento della sua emissione sono noti il luogo della cessione dei beni o della prestazione dei servizi oggetto del voucher e il trattamento Iva relativo a tali beni o servizi;
  2. il buono-corrispettivo è invece multiuso (*art.6-quater* del DPR n. 633/1972) se, al momento della sua emissione, non è nota la disciplina Iva della cessione dei beni o della prestazione dei servizi cui il voucher dà diritto;

**CONSTATATO** che:

- nel caso di opzione della modalità di erogazione di voucher ai cittadini, i buoni spesa sono inquadrabili come buoni-corrispettivo multiuso, ai sensi dell’art. *6-quater* del DPR n. 633/1972, in quanto al momento dell’emissione non è nota la disciplina Iva della cessione dei beni o della prestazione dei servizi cui il voucher dà diritto;
- nel caso di buoni-corrispettivo multiuso, l’IVA è esigibile quando i beni o i servizi cui il buono si riferisce sono ceduti o prestati; qualsiasi trasferimento precedente non è soggetto ad IVA;

**ACCERTATO**, pertanto, che nella fattispecie dei buoni multiuso emessi da questo Comune, il commerciante, assieme alla consegna della merce, deve emettere lo scontrino fiscale elettronico, pertanto, se dovesse emettere fattura al Comune, si verificherebbe una doppia fatturazione per lo stesso bene;

**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere all’approvazione dell’Avviso e della modulistica per la raccolta delle istanze;

**VISTI:**

- il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 26.04.2021;
- decreto di nomina da parte del Sindaco pro-tempore in data 13.10.2021 prot.n. 4139 con cui ha attribuito alla sottoscritta la responsabilità del Servizio;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**DETERMINA**

**DI FARE PROPRIE** le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo da intendersi qui integralmente richiamate e trasposte;

**DI PRENDERE ATTO** dei criteri stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 03.11.2021, e richiamati in premessa, per la concessione di buoni spesa e contributi finalizzati al sostegno delle spese dei canoni di locazione e/o di utenze domestiche, di cui al più volte citato art. 53 del D.L. n. 73/2021;

**DI IMPEGNARE** la spesa di € 14.078,10 sul capitolo 11040310 articolo 1, del Bilancio di previsione 2021/2023, competenza 2021, cap. 2021;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, comportante prenotazione di impegno di spesa, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**DI ATTESTARE** la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott.ssa Angela Vecchione

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

In relazione al disposto art. 183, comma 7, del D.Lgs.n. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott.ssa Angela Vecchione

Il Responsabile della Pubblicazione

ATTESTA

Che copia del presente atto, viene pubblicato sull'Albo Pretorio On-line del sito Web istituzionale [WWW.COMUNEDICASALATTICO.IT](http://WWW.COMUNEDICASALATTICO.IT) di questo Comune in data 05-11-2021 e vi rimarrà pubblicato per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69).

Casalattico, 05-11-2021

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to Dott.ssa Angela Vecchione