



# COMUNE DI CASALATTICO

PROVINCIA DI FROSINONE

## Decreto Sindacale

**OGGETTO: Nomina responsabile dell'Area del Servizio Finanziario, Tributi, Personale, Servizio Sociale Sport e Politiche Giovanili.**

### IL SINDACO

**Premesso** che l'art. 50, comma 10°, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso d.lgs., nonché dallo statuto e dai regolamenti comunali;

**Visto** l'art 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 ai sensi del quale nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni gestionali di cui all'art 107, commi 2 e 3 del medesimo Decreto Legislativo, fatta salva l'applicazione dell'art 97, comma 4, lettera d) del citato Decreto, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

#### **Rilevato:**

che nello sviluppo della loro attività, in ordine agli obiettivi assegnati annualmente sulla base del Piano delle risorse e degli obiettivi a ciascuna struttura organizzativa, i responsabili dei servizi dovranno:

- ❖ tradurre le singole attribuzioni in base a quanto disposto dall'art. 107 del d.lgs. 267/2000;
- ❖ attenersi ai principi di a) funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, b) ampia flessibilità e c) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa;
- ❖ attenersi, quando emanate, alle direttive loro impartite dal Sindaco e dagli Assessori di riferimento;

#### **Tenuto conto:**

- che l'assegnazione dell'incarico di responsabile del servizio è temporanea e revocabile;
- che l'eventuale rilevazione di elementi negativi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico, previo contraddittorio con il dipendente;

**Preso atto** che nella dotazione organica dell'Ente, è presente nell'area finanziaria una dipendente avente categoria giuridica ed economica D1, la Dott. ssa Angela Vecchione, dotata dei necessari requisiti tecnici e di competenza;

-della deliberazione di G.C. n. 58/2019 avente ad oggetto: "*Incremento orario temporaneo...*";

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **DECRETA**

-di nominare con decorrenza dal 07.01.2020 e fino al 31.12. 2020 secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, la Dott.ssa Angela Vecchione (cat. Giuridica D1, cat. Economica D1)

responsabile del “**Servizio Finanziario, Tributi, Personale, Servizio Sociale Sport e Politiche Giovanili**” del Comune di Casalattico, stabilendo un compenso pari all’indennità minima prevista ex lege riparametrata alle ore in servizio;

-di precisare che il responsabile del servizio risponde nei confronti degli organi di direzione politica dell’attività svolta in particolare:

- del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici;
- dei rendimenti e di risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l’aspetto dell’adeguatezza del grado di soddisfacimento dell’interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;
- della validità e correttezza tecnico-amministrativa degli atti, dei provvedimenti e dei pareri proposti, adottati e resi;
- della funzionalità degli uffici o unità operative cui è preposto e del corretto impiego delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- del buon andamento e della economicità della gestione;
- di stabilire che in caso di assenza o impedimenti le funzioni relative saranno svolte dal Sindaco.



Il Sindaco  
(Dr. Giuseppe Benedetti)