



# COMUNE DI CASALATTICO

PROVINCIA DI FROSINONE

Largo San Rocco 1 – 03030 Casalattico (Fr)

[protocollocasalattico@arubapec.it](mailto:protocollocasalattico@arubapec.it)

Tel: 0776 690012; Fax: 0776 690184; Cell: 366 3482482

Li, 14.07.2020

**Spett.le** **Corte dei Conti**  
**Sezione Regionale di Controllo**  
**Per il Lazio**

Pec: [lazio.controllo@corteconticert.it](mailto:lazio.controllo@corteconticert.it)

**OGGETTO:** Comunicazione del prospetto delle “spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell’ente”. Decreto Ministeriale 23.01.2012

Si comunica il prospetto delle spese di rappresentanza, sostenute dagli organo di governo dell’Ente, come previsto dall’articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148.

Cordiali saluti



Il Responsabile dell’Area Finanziaria

Dr.ssa Angela Vecchione

*Comune di ...CASALATTICO.....*

*Provincia di ...FROSINONE.....*

**Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di  
governo dell'Ente nell'anno .....2019.....  
(art. 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)**

Comune di Casalattico Prot. n. 0002480 del 14-07-2020 partenza

Comune di ...CASALATTICO.....

Provincia di ...FROSINONE.....

**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO ...2019...<sup>1</sup>**

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo (euro)
<b>Totale</b>		

NEGATIVO

CASALATTICO, 11/11/2020

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

DR.SSA ARIANNA PAGANI



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DR.SSA ANGELA VECCHIONE

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA<sup>2</sup>

DR. FRANCESCO GIANNELLI

<sup>1</sup> Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'Ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'Ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

<sup>2</sup> È richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nel caso in cui l'organo sia costituito da un solo revisore